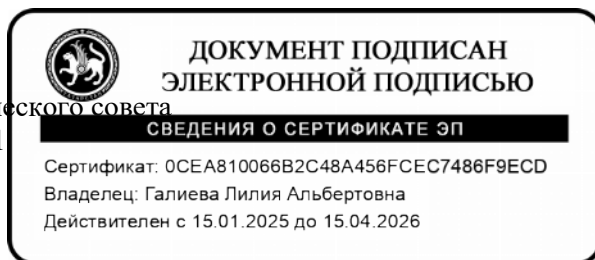


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия» г. Мензелинска  
Республики Татарстан

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета  
от 29.08.2025 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия»  
г.Мензелинска РТ

\_\_\_\_\_/Галиева Л.А./  
Приказ от 29.08.2025 г. № 189/2

**Положение**  
**о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся**  
**МБОУ «Гимназия» г. Мензелинска РТ**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН «О правах ребенка», законодательстве РФ и РТ в области защиты прав детства, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей как органа самоуправления гимназии.

1.3. Совет родителей является общественным органом самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

1.4. Совет родителей создается в целях содействия в организации и совершенствовании учебно-воспитательного процесса с обучающимися, укрепления взаимодействия родителей (законных представителей) обучающихся и образовательного учреждения в организации обучения детей, защиты их прав.

1.5. Решения Совета родителей гимназии являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

1.6. Обязательными являются только те решения Совета родителей, для реализации которых издается приказ по гимназии.

**2. Задачи Совета родителей гимназии.**

2.1. Укрепление связи между семьей и школой в целях обучения детей и воспитания у них гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы по созданию оптимальных условий для образовательного процесса (организация питания обучающихся, работе групп продленного дня, организации внеучебной деятельности с обучающимися), к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.3. Организация помощи в укреплении материально-технической базы школы, оптимальных условий для осуществления образовательного процесса.

2.4. Помощь в организации взаимодействия гимназии с учреждениями дополнительного образования.

2.5. Взаимодействие с администрацией гимназии по изучению потребностей обучающихся, их родителей, населения в предоставлении дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

**3. Функции Совета родителей гимназии.**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебников, учебных пособий, подготовке наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность классных родительских советов.

3.3. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке гимназии к новому учебному году.

3.5. Совместно с администрацией гимназии контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции совета, по поручению директора гимназии.

3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций гимназии, уклада ее жизни.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.10. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы гимназии, ее благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах и группах продленного дня.

#### **4. Состав Совета родителей и организация его работы.**

4.1. Совет родителей избирается общим собранием родителей гимназии в начале каждого учебного года сроком на один год. В состав Совета родителей входят по одному человеку от каждого класса.

4.2. Совет родителей класса избирается общим собранием родителей класса.

4.3. Совет родителей гимназии выбирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря.

4.4. Под руководством членов Совета родителей гимназии могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы Совета родителей.

4.5. Совет родителей составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед гимназией.

4.6. Совет родителей организует помощь гимназии в:

- взаимодействию педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью по вопросам обучения и воспитания детей;

- организации питания учащихся;

- привлечении родителей к проведению общеобразовательных мероприятий с обучающимися во внеучебное время;

- организации и проведении кружковой работы с обучающимися;

- осуществлении мероприятий по укреплению материально-технической базы гимназии, благоустройству и созданию в ней оптимальных санитарно-гигиенических условий;

- проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул;

- организации взаимодействия гимназии с учреждениями дополнительного образования;

- изучении потребностей обучающихся и их родителей по предоставлению гимназией дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

4.7. Совет родителей гимназии и классные Советы родителей в своей работе руководствуются настоящим Положением, Уставом гимназии, рекомендациями администрации, педагогического совета и планом работы гимназии, решениями родительских собраний. Совет родителей составляет план работы на полугодие или учебный год, содержание которого определяется с учетом задач, стоящих перед гимназией.

4.8. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава.

4.9. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей вправе созвать собрание родителей (классные – не реже 4 раз в год, общие – не реже 2 раз в год).. На собраниях Советов родителей класса обязательно присутствие классного руководителя, на общих собраниях – директора гимназии, заместителей директора, классных руководителей, педагогических работников.

4.10. Совет родителей ежегодно отчитывается о своей работе перед общим собранием родителей гимназии, а классный совет – перед родительским собранием класса.

4.11. В случае несогласия директора гимназии с мнением большинства Совета родителей, спорный вопрос решается муниципальным органом управления образованием.

4.12. Муниципальный орган управления образованием, контролируя деятельность гимназии, вправе познакомиться с работой Совета родителей.

4.13. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах гимназии в течение 5 лет.

## **5. Права Совета родителей.**

Родительский совет имеет право:

5.1. Устанавливать связь с общественными организациями, учреждениями дополнительного образования детей, организациями и учреждениями других ведомств по вопросам оказания помощи гимназии в проведении воспитательной работы, укрепления его учебно-материальной базы, оказанию спонсорской помощи гимназии на ее нужды, а также об отношении родителей к воспитанию детей.

5.2. Вносить на рассмотрение директора и педагогического совета гимназии предложения по организации питания обучающихся, по созданию безопасных условий жизнедеятельности обучающихся, по улучшению учебно-материальной базы образовательного учреждения, по вопросам взаимодействия педагогического коллектива с родителями обучающихся. Директор гимназии и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения Совета родителей и ставить его в известность о принятых мерах.

5.3. Заслушивать сообщения директора гимназии о состоянии и перспективах работы гимназии и его разъяснения по интересующим родителей вопросам.

5.4. Заслушивать отчеты классных родительских советов и принимать решения по улучшению их работы.

5.5. Вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися и по улучшению работы с их родителями. Заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

5.6. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным детям.

5.7. Созывать родительские собрания;

5.8. Привлекать родителей к:

- активному участию в жизни гимназии по созданию оптимальных условий для образовательного процесса (организация питания, работа ГПД), к организации внеучебной работы с обучающимися и проведению с ними кружковой работы, по осуществлению мероприятий, направленных на укрепление материально-технической базы гимназии, ее благоустройства и создания в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;

- проведению оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул;

- организации взаимодействия гимназии с учреждениями дополнительного образования детей;

- изучению потребностей обучающихся и их родителей по предоставлению дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

## **6. Ответственность Совета родителей.**


Совет родителей отвечает за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.

6.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между администрацией гимназии, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

Лист согласования к документу № 428 от 25.12.2025  
Инициатор согласования: Галиева Л.А. Директор  
Согласование инициировано: 25.12.2025 15:25

Лист согласования			Тип согласования: <b>последовательное</b>	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галиева Л.А.		 Подписано 25.12.2025 - 15:25	-